



Bei der Gemeinde Willingen (Upland) ist eine Stelle als

Reinigungskraft m/w/d

zu besetzen.

Es handelt sich um ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von bis zu 20 Stunden.

Die Tätigkeit umfasst alle anfallenden Raumpflegearbeiten im Vertretungs- und Krankheitsfall innerhalb der verschiedenen Einrichtungen der Gemeinde Willingen (Upland), wie

- Büro- und Nebenräume des Rathauses in Willingen, des Bauhofes und der Tourist-Information in Usseln;
- Kurgartenhalle und Bergwerk Willingen einschließlich der dortigen öffentlichen Toiletten;
- weitere Einrichtungen der Gemeinde Willingen (Upland).

Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine leistungsgerechte Bezahlung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- eine zusätzliche betriebliche Altersversorgung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die bis zum 15.04.2024 zu richten ist, an den

Gemeindevorstand der Gemeinde Willingen (Upland)
Waldecker Straße 12
34508 Willingen (Upland)

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Pöttner unter der Rufnummer 05632 / 401-113 gerne zur Verfügung.